

## Cēsu Valsts ģimnāzijas attīstības plāns 2021./2022.m.g.-2023./2024.m.g.

**Izglītības iestādes misija:** veidot mūsdienīgu un radošu vidi personības izaugsmei un izcilas izglītības ieguvei.

**Izglītības iestādes vīzija:** pilnveidoties motivēta, intelektuāla, radoša, inovācijām atvērta un pilsoniski atbildīga personība.

**Vērtības:** atbildība, mērķtiecība, patriotisms, cieņpilnas savstarpējās attiecības.

**Izglītības iestādes darbības mērķis:** izglītības procesa organizēšana un īstenošana atbilstoši Vispārējās pamatizglītības un Vispārējās vidējās izglītības standartiem.

**Izglītības iestādes pamatuzdevumi:**

- 1.Radīt optimālus apstākļus izglītojamo intelektuālajai attīstībai, spēju un talantu izkopšanai, sagatavot konkurētspējīgus izglītojamus augstākās izglītības ieguvei.
- 2.Radīt iespēju izglītojamiem apgūt padziļināti plašu mācību priekšmetu klāstu.
- 3.Izvēlēties optimālas mācīšanas un mācīšanās darba metodes un paņēmienus.
- 4.Veicināt izglītojamo atbildību par savu mācību darbu un tā rezultātiem.

1.Kompetences un sasniegumi				
Uzdevums	Sasniedzamais rezultāts	Datu ieguves avoti	Izpilde	Atbildīgais
Identificēt problēmas mācību procesā, pilnveidot ikdienas mācību darbu, lielāku vērību piešķirot formatīvajam vērtējumam, kas vērsts uz skolēnu izaugsmi.	1.Ikdienas mācību darbā 2 gadu laikā ir vērojams skolēnu skaita pieaugums ar augstu un optimālu mācību sasniegumu līmeni par 2% - no 70% uz 72%. 2. Izglītības programmas noslēgumā valsts pārbaudes darbos 12.klašu skolēnu snieguma vidējie rezultāti par 5% ir augstāki nekā valsts ģimnāziju vidējie rādītāji. 3. Formatīvajā mācību sasniegumu vērtēšanā palielināt procentuālo vērtējumu īpatsvaru.	E-klase, diagnosticējošie darbi, mācību darba vērtējums semestrī, skolēnu mācību darba attīstības dinamika, stundu vērošanas dati. Valsts pārbaudes darbu rezultāti.	2022.-2023.g.	Direktores vietniece izglītības jomā, mācību priekšmetu skolotāji.

Nodrošināt atbalstu individuālajam darbam ar talantīgajiem skolēniem, kuri piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos.	Ir izveidota sistēma darbam ar talantīgajiem skolēniem, lai veicinātu skolēnu individuālo izaugsmi.	Skolēnu rezultāti novada, reģiona, valsts un pasaules olimpiādē.	2022.-2024.g.	Direktores vietniece izglītības jomā, mācību priekšmetu skolotāji.
Iesaistīt skolēnus zinātniski pētnieciskajā darbā atbilstoši izvēlētajai izglītības programmas specifikai.	Radīta padziļināta interese par mācību priekšmetiem, nostiprinātas pētnieciskās prasmes, veicināta skolēnu profesijas izvēle.	Zinātniski pētniecisko darbu rezultāti skolā, reģionā, valstī; dati par absolventu gaitām pēc skolas absolvēšanas.	2022.-2024.g.	Direktores vietniece izglītības jomā, direktores vietniece audzināšanas jomā, mācību priekšmetu skolotāji.
Izkopt skolēnu zināšanas un prasmes uzņēmējdarbībā, iesaistot viņus SMU	Iegūtas zināšanas produktu ražošanā, marketingā. e-komercijā, finanšu plānošanā un analizēšanā.	Skolēnu mācību uzņēmumu dibināšanas dokumenti, darbības izvērtējums, piedalīšanās tirdziņos.	2022.-2024.g.	Ekonomikas skolotāja.
Izkopt skolēnu talantus dažādās mākslas jomās: drāma, dejas, kora māksla, vizuālā māksla.	Skolēniem nodrošināta iespēja iesaistīties dažādos kolektīvos, nodrošināta iespēja piedalīties skatēs, konkursos.	Tarifikācija, pasākumu norises analīze.	2022.-2024.g.	Direktores vietniece audzināšanas jomā, drāmas, vizuālās mākslas, kultūras pamatu skolotāja, deju kolektīva vadītājs un kora vadītājs, diriģente.
Izstrādāt jaunu rīcības plānu skolēnu piesaistei ģimnāzijas 7. un 10. klasei	Palielināts uzņemto skolēnu skaits par 10% ģimnāzijas posmā.	Uzņemšanas noteikumi, e-žurnāls, vizualizēta reklāma, uzņemšanas protokoli.	2022.-2024.g.	Direktores vietniece izglītības jomā, pedagogs karjeras konsultants.

<b>2.Izglītības turpināšana un nodarbinātība</b>				
<b>Uzdevums</b>	<b>Sasniedzamais rezultāts</b>	<b>Datu ieguves avoti</b>	<b>Izpilde</b>	<b>Atbildīgais</b>
Izveidot sistēmu, kā izglītības iestāde seko līdzi absolventu karjeras izaugsmei pēc ģimnāzijas absolvēšanas.	1.Ir izveidota datu bāze par absolventu tālākajām gaitām. 2.Īstenots absolventu monitorings, lai izvērtētu skolas īstenotās izglītības programmas kvalitāti. 3.Absolventi iesaistās karjeras izglītības darbā ģimnāzijā.	Dati par absolventu tālāko izglītību, aptaujas rezultātu analīze.	2022.  2023.  Visu periodu	Pedagogs karjeras konsultants, klašu audzinātāji.
Dažādot darba formas un metodes karjeras izglītībā, iesaistot augstākās izglītības iestādes, vietējos uzņēmējus, vecākus, absolventus.	Tiek sistemātiski īstenota karjeras izglītības programma.	Karjeras izglītības pasākumu analīze, skolēnu aptaujas, individuālā izpēte, testi.	2022.-2024.g.	Pedagogs karjeras konsultants.
Plašāk piedāvāt grupu un individuālās konsultācijas karjeras izglītībā.	Palielinājies grupu un individuālo konsultāciju skaits.	Individuālo konsultāciju uzskaitē, skolēnu aptaujas rezultātu analīze.	2022.-2024.g.	Pedagogs karjeras konsultants.

<b>3.Vienlīdzība un iekļaušana</b>				
<b>Uzdevums</b>	<b>Sasniedzamais rezultāts</b>	<b>Datu ieguves avoti</b>	<b>Izpilde</b>	<b>Atbildīgais</b>
Iepazīt skolēnu stiprās un vājās puses, viņu labbūtību, iekļaušanos Cēsu Valsts ģimnāzijā un noteikt turpmāko rīcību.	Izpētīta 7. un 10. klašu skolēnu adaptācija Cēsu Valsts ģimnāzijā, piedāvātas fakultatīvās stundas, individuālās konsultācijas, nepieciešamības gadījumā iesaiste projektā „Pumpurs”.	Psihologa izpēte par skolēnu adaptāciju, klases audz. vērojumi, anketēšana, diagnosticējošo darbu vērtējumu analīze, stundu vērošanas materiāli.	2022.-2024.g.	Klases audzinātāji, skolas psihologs, mācību priekšmetu skolotāji.

Pilnveidot sistēmu priekšlaicīgas mācīšanās pārtraukšanas risku mazināšanai, izstrādājot individuālo sekmju uzlabošanas plānu.	Mazināti priekšlaicīgas mācīšanās pārtraukšanas riski. Uz mērķi vērsta skolēna un skolotāja sadarbība sasniedzamā rezultāta izvirzīšanā, īstenošanā un izvērtēšanā.	Izglītojamo, vecāku, skolotāju aptaujas, stundu vērošanas materiāli, skolēnu mācību sasniegumu dinamikas materiāli, individuālais sekmju uzlabošanas plāns.	2022.-2024.g	Direktore vietniece izglītības jomā, skolas psihologs, klašu audzinātāji, mācību priekšmetu skolotāji.
Pilnveidot psihologa iesaisti un sadarbību ar klašu audzinātājiem.	Uzlabota skolēnu labbūtība, savstarpējā saskarsme.	Aptaujas.	2022.-2023.g.	Skolas psihologs.

<b>4.Mācīšana un mācīšanās</b>				
<b>Uzdevums</b>	<b>Sasniedzamais rezultāts</b>	<b>Datu ieguves avoti</b>	<b>Izpilde</b>	<b>Atbildīgais</b>
Nodrošināt vispārējās vidējās un pamatzglītības mācību programmu īstenošanu atbilstoši jaunajam standartam, pārejot uz pilnveidoto mācību saturu.	Ir nodrošināti nepieciešamie finanšu resursi, personālrresursi un metodiskā palīdzība, lai realizētu pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības programmu.	Skolas darba plāns, budžets, skolēnu aptauja par izvēļu groziem, stundu vērošanas materiāli, skolotāju pašvērtējums.	2022.-2024.g.	Direktore vietniece izglītības jomā, metodisko komisiju vadītāji, mācību priekšmetu skolotāji.
Veicināt inovāciju ieviešanu, ✦veidojot sadarbības grupas, ✦popularizējot savstarpējo pieredzi, ✦praktizējot savstarpēju stundu vērošanu un analīzi, ✦tādējādi nodrošinot mācību sasniegumu pozitīvu dinamiku.	1.Nodrošināta skolotāju savtarpējā sadarbība, sadarbība ar citu valsts ģimnāziju skolotājiem, pieredzes apmaiņa un jaunu ideju iedzīvināšana. 2.Pilnveidota pedagogu profesionālā izaugsme.	Stundu vērošanas materiāli, izstrādāti metodiskā darba materiāli, e-žurnāls, metodisko komisiju protokoli.	2022.-2024.g.	Direktore vietniece izglītības jomā, metodisko komisiju vadītāji, mācību priekšmetu skolotāji.
Nodrošināt skolotāju, skolēnu un vecāku izpratni	Aktualizēta vērtēšanas kārtība.	Skolēnu un vecāku aptaujas rezultātu analīze, vecāku sapulču protokoli.	2022.-2023.g.	Direktore vietniece izglītības jomā, metodisko komisiju

par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.				vadītāji, mācību priekšmetu skolotāji.
Veidot skolēnu mācīšanos atbalstošu emocionālo vidi.	1.Mācību stundās valda savstarpēja sapratne, cieņa. 2.Emocionālo vidi veido, skolēnu iesaistīšanās interešu izglītībā, ārpusstundu pasākumu organizēšanā un norisē.	Skolas darba plāns, stundu vērošanas materiāli, skolēnu aptaujas.	2022.-2024.g.	Direktore, direktores vietniece izglītības jomā, mācību priekšmetu skolotāji.
Sekmēt skolēnu pilsonisko līdzatbildību mācību procesā, kopīgi izvirzot stundas mērķus un realizējot pašvadītas mācīšanās formas.	Radīta vide aktīvai darbībai un līdzdalībai zināšanu, prasmju un attieksmju veidošanai.	Diagnosticējošie darbi, semestra rezultāti, skolēnu mācību attīstības dinamika, stundu vērošanas dati, valsts pārbaudes darbu rezultāti.	2022.-2024.g.	Direktores vietniece izglītības jomā, direktores vietniece audzināšanas jomā, mācību priekšmetu skolotāji.
Izstrādāt vienotu sistēmu konkrētu prasmju attīstīšanai mācību procesā.	1.Ir izstrādāti vienoti skolēnu eseju vērtēšanas kritēriji. 2.Ir izstrādāti skolēnu mācību snieguma līmeņu apraksti.	Dati par iesaistīšanos skolotāju sadarbības grupās, snieguma līmeņu apraksti.	2022.-2024.g.	Direktores vietniece izglītības jomā, metodisko komisiju vadītāji, mācību priekšmetu skolotāji.
Veidot efektīvu sistēmu sadarbībai ar vecākiem, nodrošinot mērķtiecīgu un kvalitatīvu iestādes pašvērtējuma un attīstības plānošanas procesu.	Skolas pašvērtējuma un attīstības plānošanā tiek iesaistīti vecāki, vecāki iesaistās skolas padomes darbā, risinot skolai aktuālus jautājumus, vecāki iesaistās vecāku sapulcēs, skolas organizētajos pasākumos.	EDURIO vecāku aptauja, skolas padomes sanāksmju protokoli, intervijas ar vecākiem.	2022.-2024.g.	Direktore, vietnieki mācību un audzināšanas jomās.

<b>5.Skolotāju profesionālā kapacitāte</b>				
<b>Uzdevums</b>	<b>Sasniedzamais rezultats</b>	<b>Datu ieguves avoti</b>	<b>Izpilde</b>	<b>Atbildīgais</b>
Novērtēt pedagogu un skolas darbinieku profesionālās darbības kvalitāti, izstrādājot novērtēšanas kritērijus.	Ir izstrādāta pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas kārtība.	Pedagogu pašvērtējuma anketa, pedagogu, izglītojamo un vecāku aptaujas, stundu vērošana un iegūto datu analīze.	2022.-2023.g.	Direktore vietniece izglītības jomā, direktore vietniece metodiskajā darbā.
Apzināt un plānot pedagogu un skolas darbinieku tālākizglītības nepieciešamību.	Apzinātas pedagogu un skolas darbinieku tālākizglītības vajadzības un izveidots tālākizglītības pasākumu plāns.	Pedagogu aptauju rezultāti, organizēto tālākizglītības kursu, praktisko semināru dalībnieku sniegtās atgriezeniskās saites aptaujas analīze.	2022.-2024.g.	Direktore vietniece metodiskajā darbā.
Nodrošināt reģionālā metodiskā centra funkciju īstenošanu: ✦ iesaistoties Cēsu novada izglītības iestāžu pedagogu tālākizglītošanā, ✦ vadot meistarklases un praktiskās darbnīcas gan konkrētu mācību priekšmetu, gan audzināšanas darba jomā, ✦ sadarbojoties ar Latvijas Valsts ģimnāzijām un to dibinātājiem, pedagogi izglītojas un dalās pieredzē semināros, kursos praktiskajās darbnīcās, ✦ ģimnāzijas pedagogiem organizējot un piedaloties starptautiskās meistarklasēs un semināros.	Organizēti kursi Cēsu novada pedagogiem mācību priekšmetu un audzināšanas darba jomās. Regulāri organizēti sadarbības pasākumi, kuros pedagogi iepazinušies ar jaunākajām pedagoģiskajām metodēm, skolu vidi, ieviesuši ikdienas darbā inovācijas IT lietojumā. Uzlabota sadarbība ar ārvalstu skolu komandām mācību stundu metodikas pilnveidē; pedagogi piedalījušies un uzstājušies starptautiskajās konferencēs.	Pedagogu pašvērtējuma anketa; Pedagogu aptauju rezultāti, publikācijas sociālajos tīklos un skolas un sadarbības partneru mājas lapā, publikācijas presē u.c. medijos.	2022.-2024.g.	Direktore vietniece metodiskajā darbā

Piesaistīt jaunus pedagogus, lai nodrošinātu pedagogu paaudžu nomaiņu.	Piesaistīti jauni pedagogi.	Tarifikācija, nepieciešamā personāla nodrošinājums.	2022.-2024.g.	Direktore.
--	-----------------------------	---	---------------	------------

<b>6. Izglītības programmu īstenošana</b>				
<b>Uzdevums</b>	<b>Sasniedzamais rezultāts</b>	<b>Datu ieguves avoti</b>	<b>Izpilde</b>	<b>Atbildīgais</b>
Regulāri aktualizēt izglītības programmu izvērtēšanu un realizēšanu.	Precizēts vispārējās vidējās izglītības stundu plāns, izstrādāti metodiskie materiāli, kas publicēti arī skolas mājas lapā, pilnveidotas autorprogrammas.	Vispārējās vidējās izglītības programmas stundu plāns, pedagogu un skolēnu aptauju rezultāti, izstrādātie metodiskie materiāli un autorprogrammas.	2022.g.	Direktors vietniece izglītības jomā, direktors vietniece metodiskajā darbā un mācību priekšmetu skolotāji.
Ikdienu mācību procesā sistemātiski integrēt audzināšanas jautājumus, veicinot izglītojamo pilsonisko aktivitāti, līdzatbildību un personības izaugsmi: ✦ veidot skolēnos izpratni par vides izglītību un attīstīt atbildīgu attieksmi un motivāciju aizsargāt dabu, ✦ iedzīvināt skolas vērtības un izkopt tradīcijas, ✦ veicināt skolotāju un skolēnu piederības izjūtu Cēsu Valsts ģimnāzijai.	Audzināšanas jautājumi integrēti mācību saturā. Pilnveidotas līderības spējas, iesaistoties SMU.	Stundu vērošanas materiāli, skolas mājas lapa.	2021./2022.m.g.  2022./2023.m.g.  2023./2024.m.g.	Viss skolas personāls.
Organizēt sadarbību ar ārējiem partneriem atbalsta sniegšanai mācību procesā.	Augstskolu mācībspēki, muzeju darbinieki iesaistīti	Līgumi un vienošanās.	2022.-2024.g.	Direktore.

	atbalsta sniegšanā mācību programmu īstenošanā.			
<b>7.Drošība un psiholoģiskā labklājība</b>				
<b>Uzdevums</b>	<b>Sasniedzamais rezultāts</b>	<b>Datu ieguves avoti</b>	<b>Izpilde</b>	<b>Atbildīgais</b>
Savlaicīgi izvērtēt riskus un veikt nepieciešamos uzlabojumus fiziskās un emocionālās vides nodrošināšanai: ✦ pilnveidojot izglītojamo adaptācijas sistēmu 7. un 10. klasēs, ✦ plānojot labbūtības pasākumus un tos organizējot, ✦ ieviešot SEM metodiku.	Skolēni skolā jūtas fiziski un emocionāli droši.	Aptaujas, lekcijas kārtības noteikumi, drošības instrukcijas.	2022.-2024.g.	Psihologs, mācību priekšmetu skolotāji.
Pilnveidot psihologa un klašu audzinātāju sadarbību, popularizēt psihologa pakalpojumu pieejamību.	Uzlabota skolēnu savstarpējā saskarsme, veikta klašu izpēte, sniegtas individuālas konsultācijas.	Aptaujas.	2022.g.	Direktore, psihologs, klašu audzinātāji.
Saglabāt skolas tradīcijas daudzveidīgu pasākumu organizēšanā, skolēnu domes darbības atbalstīšana.	Tiek stiprināta emocionālā labsajūta, veidota piederības izjūta skolai.	Skolas darba plāns, aptaujas, skolas mājas lapa, sociālie tīkli.	2022.-2024.g.	Direktores vietniece audzināšanas jomā.



<b>8. Infrastruktūra un resursi</b>				
<b>Uzdevums</b>	<b>Sasniedzamais rezultāts</b>	<b>Datu ieguves avoti</b>	<b>Izpilde</b>	<b>Atbildīgais</b>
Sadarbībā ar pašvaldību realizēt projektu ventilācijas izbūvei.	Ir izbūvēta jauna ventilācijas sistēma.	Pedagogu un skolēnu aptauju rezultāti par gaisa kvalitāti klasē mācību stundas laikā, mērījumi par gaisa kvalitāti.	2022.g.	Direktore, direktores vietnieks saimnieciskajā darbā.
Sadarbībā ar Cēsu novada pašvaldību risināt jautājumu par ERAF projekta 2.kārtas izstrādi un izbūvi.	Ir veikta ēkas hidroizolācija, izbūvēts cokolstāvs, kurā izvietoti fizikas kabineti un praktiskuma telpas, izveidota konferenču telpa, bibliotēka, remonts klašu telpās, atjaunotas kāpnes.	Projekta realizācija.	2022.-2023.g.	Direktore, direktores vietnieks saimnieciskajā darbā.
Atjaunot un papildināt mācību līdzekļus un tehnoloģijas atbilstoši piedāvāto mācību programmu saturam.	Iegādāti mācību līdzekļi un nepieciešamās tehnoloģijas. Modernizēti STEM mācību priekšmetu kabineti.	Budžets.	2022.-2024.g.	Direktore, direktores vietnieks saimnieciskajā darbā, bibliotekāre.
Atjaunot skolas mēbeles.	Visos kabinetos, kur tas nepieciešams, iegādātas jaunas mēbeles.	Budžets.	2022.-2023.g.	Direktore, direktores vietnieks saimnieciskajā darbā.
Sadarbībā ar novada pašvaldību risināt jautājumu par projekta izstrādi skolas iekšpagalma labiekārtošanai.	Izstrādāts iekšpagalma labiekārtošanas projekts.	Budžets.	2023.	Direktore, direktores vietnieks saimnieciskajā darbā.

<b>9. Administratīvā efektivitāte</b>				
<b>Uzdevums</b>	<b>Sasniedzamais rezultāts</b>	<b>Datu ieguves avoti</b>	<b>Izpilde</b>	<b>Atbildīgais</b>
Paaugstināt skolas administratīvo efektivitāti, lai nodrošinātu jaunā mācību satura īstenošanu.	1.Nodrošināts optimāls stundu saraksts un telpu noslogojums. 2.Pilnveidota savstarpēja sadarbība, metodiskais darbs un skolotāju tālākizglītība. 3.Nodrošināta efektīva savstarpējā komunikācija. 4.Pārskatīta un izvērtēta mācību slodžu sadale.	Stundu vērošana, e-žurnāls, aptaujas, intervijas.	2022.-2023.g.	Direktore.
Regulāras atgriezeniskās saites par administratīvā darba organizāciju saņemšana un izmantošana darba organizācijas uzlabošanā.	Pilnveidota administratīvā darba efektivitāte sadarbībai ar pedagogiem.	Aptaujas, intervijas, stundu vērošana, pedagogu pašvērtējums.	2022.-2023.g.	Direktore.

<b>10.Vadības profesionālā darbība</b>				
<b>Uzdevums</b>	<b>Sasniedzamais rezultāts</b>	<b>Datu ieguves avoti</b>	<b>Izpilde</b>	<b>Atbildīgais</b>
Efektīvāk izmantot prasmi sniegt un saņemt personalizētu atgriezenisko saiti.	1.Izveidotas labas sadarbības prasmes. 2.Katram tiek sniegta personalizēta un individualizēta atgriezeniskā saite.	Skolas darba analīze un turpmākās attīstības plānošana, pedagogu pašvērtējuma iesniegšana, sarunas ar skolas administrāciju.	2022.-2024.g.	Direktore un vietnieki
Padziļināt katra indivīda līdzatbildību kopīgo vērtību ievērošanā: ✦veidojot vienotu izpratni par skolas prioritātēm, ✦iedzīvinot skolas vērtības un izkopjot tradīcijas.	Skola kā mācīšanās kopiena ievēro vienotas prasības kopīgo mērķu sasniegšanā.	Pedagogu aptaujas, skolēnu aptaujas, skolotāju pašvērtējumi.	2022.-2024.g.	Direktore un vietnieki, pedagogi
Rosināt straujāku pārmaiņu procesu izglītības iestādē atbilstoši jaunajām izglītības politikas nostādņēm.	1.Skolas vadība morāli un finansiāli atbalsta inovāciju ieviešanu skolā. 2.Mācību gada laikā ieviesta vismaz 1 -2 inovācijas, kas veicina izglītības kvalitātes paaugstināšanos.	Stundu vērošanas materiāli, budžets.	2022.-2024.g.	Direktore un vietnieki.
<b>11.Atbalsts un sadarbība</b>				
<b>Uzdevums</b>	<b>Sasniedzamais rezultāts</b>	<b>Datu ieguves avoti</b>	<b>Izpilde</b>	<b>Atbildīgais</b>
Aktīvāk iniciēt sadarbību ar pašvaldību izglītības iestādes stratēģisko mērķu sasniegšanai, lai nodrošinātu mūsdienīgu un atbilstošu infrastruktūru un resursus kompetenču izglītības ieviešanā.	Sadarbības rezultātā ir realizēti skolas infrastruktūras projekti.	Aptaujas, intervijas, redzamā skolas fiziskā vide, telpu iekārtojums, mācību līdzekļu nodrošinājums.	2022.-2023.g.	Direktore.

Efektīvāk izvērst pedagogu savstarpējo sadarbību mācību procesa plānošanā, īstenošanā un kvalitātes vērtēšanā.	1.Darbojas skolotāju sadarbības grupas visu mācību priekšmetu jomu ietvaros, interešu grupas. 2.Reizi semestrī notiek pedagogu tālākizglītības nodarbības, t.sk. radošās darbnīcas klašu audzinātājiem. 3.Skolotājiem tiek sniegts profesionāls atbalsts ikdienas darbā un pārmaiņu procesā.	Skolas darba plāns, metodisko materiālu analīze, pedagogu aptaujas.	2022.-2024.g.	Direktore vietniece izglītības jomā, pedagogi, direktore vietniece metodiskajā darbā.
Veidot vecākos izpratni par pārmaiņu būtību izglītībā.	Tiek īstenotas izglītojošas sarunas vecākiem par aktuāliem mācību un audzināšanas jautājumiem, arī pieaicinot profesionāļus psihologus, psihiatrus u.c. zinātņu nozaru profesionāļus.	Skolas daba plāns, skolas padomes darba plāns, protokoli, aptaujas rezultātu analīze.	2022.-2024.g.	Direktore un vietnieki.
Veidot sadarbību ar vietējo kopienu.	Ir konkrēti sadarbības piemēri starp ģimnāziju un Cēsu centrālo bibliotēku, muzeju, NBS, kosmosa izziņas centru "Cēsis", Cēsu Mazo teātri.	Skolas darba plāns.	2022.-2024.g.	Direktore vietniece audzināšanas jomā.
Stiprināt sadarbību ar Valsts ģimnāzijām un Cēsu novada izglītības iestādēm.	1.Reizi gadā organizēts pasākums citām valsts ģimnāzijām –komandu sacensības informātikā, matemātikā.	Skolas darba plāns, projekti, metodiskā darba materiālu analīze, informācija sociālajos tīklos, presē, sadarbības partneru mājas lapā.	2022.-2024.g.	Direktore un vietnieki.

	<p>2.Cēsu Valsts ģimnāzijas skolēni vismaz 1x gadā piedalījušies citas valsts ģimnāzijas organizētā pasākumā.</p> <p>3.Organizētas pieredzes apmaiņas vizītes un profesionālās pilnveides pasākumi.</p> <p>4.Skolotāji ir piedalījušies pieredzes apmaiņas projektos starptautiskā mērogā.</p>			
Iesaistīties dažāda līmeņa projektu realizēšanā.	Tiek realizēti Eiropas sociālā fonda projekts "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai", programma „Latvijas skolas soma” un “Cēsu skolas soma”, kā arī starptautiskie projekti.	Skolas darba plāns, intervijas, aptaujas.	2022.-2024.g.	Direktores vietiece audzināšanas jomā, skolotāji - projektu vadītāji.

Saskaņots

Cēsu Valsts ģimnāzijas padomes 03.03.2022. sēdē  
(protokols Nr.1)

Cēsu Valsts ģimnāzijas direktore Gunta Bērziņa